

National Institute for Lifelong Education

학점은행제

경영학 학습설계 로드맵



목 차

I. 개요	1
1. 학점은행제 소개	2
2. 학점은행제 학위수여요건	3
3. 경영학 전공 소개	4
II. 학점취득방법	7
1. 평가인정학습과목	8
2. 시간제등록	10
3. 자격취득	11
4. 독학학위제	15
III. 학습설계 실제	18
1. 전적대학 인정학점 확인하기	19
STEP1. 교양학점 확인하기	21
STEP2. 전공학점 확인하기	22
STEP3. 총학점 및 향후 이수학점 확인하기	25
2. 학점취득계획 예시	27
● 부록	33
경영학 전필 대체 인정 과목 현황	34
학점인정대상학교, 시간제등록 학습과목 경영학 전선 인정 현황	35
학점은행제 중복 과목 및 대체 과목 처리 기준 고시	40
학점은행제 상담방법	44

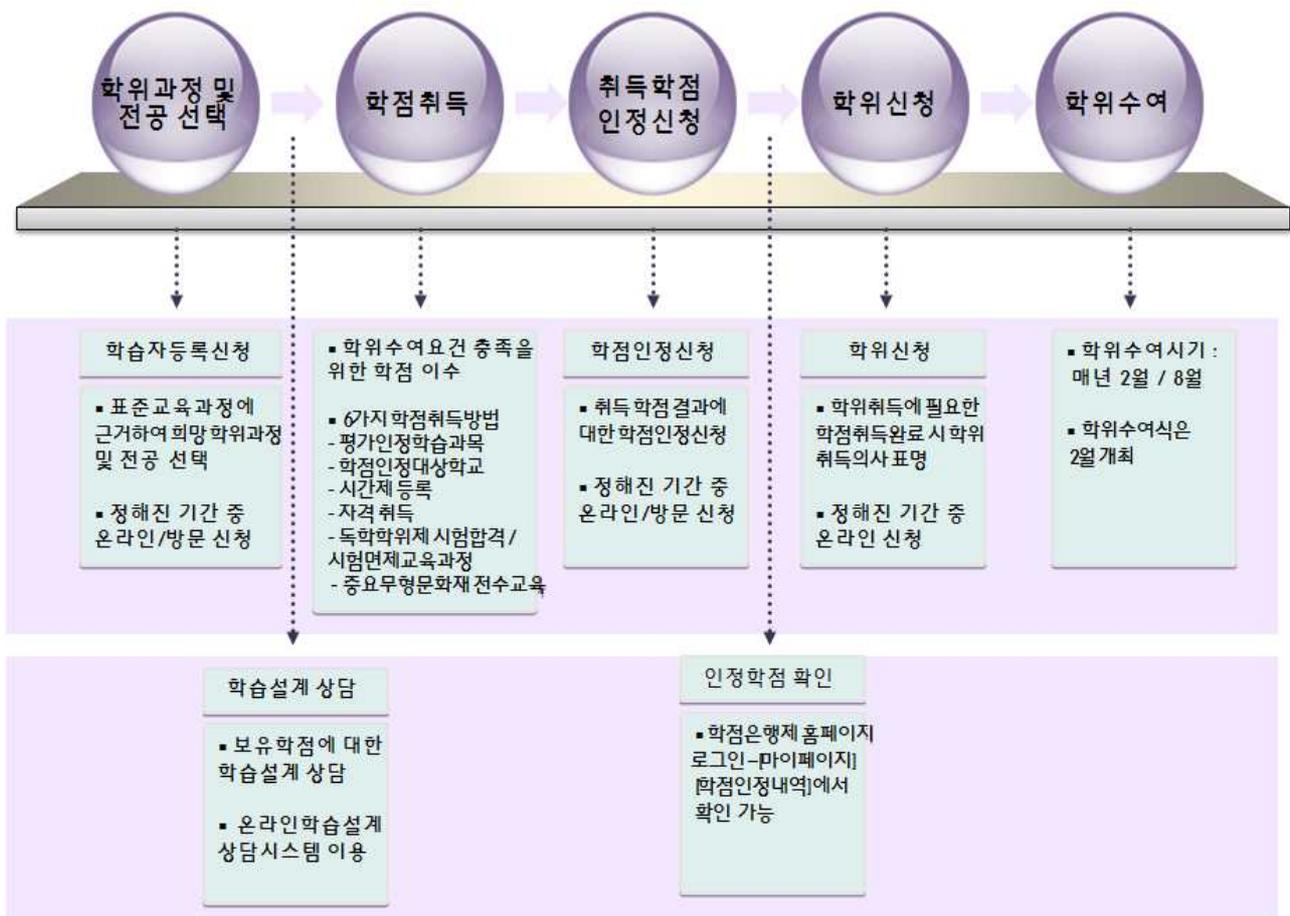
I. 개요



1 학점은행제 소개

□ 학점은행제는 「학점인정 등에 관한 법률」에 의거하여 학교에서 뿐만 아니라 학교 밖에서 이루어지는 다양한 형태의 학습 및 자격을 학점으로 인정받고, 학점이 누적되어 일정 기준을 충족하면 학위취득이 가능한 제도입니다.

□ 일반적으로 아래와 같은 절차로 학점은행제 학위과정을 진행할 수 있습니다.



[그림 1] 학점은행제 흐름도

2 학점은행제 학위수여요건

□ 학점은행제 학위를 취득하기 위해서는 정해진 학위수여요건을 충족해야 합니다.

<표 1> 학점은행제 학위수여요건

구분		학사 학위	전문학사 학위
①	총학점	140학점 이상	80학점 이상
②	전공	60학점 이상	45학점 이상
③	교양	30학점 이상	15학점 이상
④	평가인정학습과목 또는 시간제등록을 통해 이수한 학점이 반드시 18학점 이상 포함되어야 함.		
⑤	전공필수는 희망하는 전공에 따라 학점 수 또는 과목 수로 충족하여야 함.		

※ 위의 ①~⑤번 요건을 충족할 경우 교육부 장관 명의 학점은행제 학위를 취득할 수 있음.

※ “대학의 장 등에 의한 학위수여”는 해당 대학에서 일정 학점 이상을 이수하여야 하며, 학칙으로 정한 요건을 충족하여야 함.

TIP 학위란?

- ❁ 학위란, 대학과 같은 고등교육시설에서 수여 받은 학업수준을 가리키는 말로서, 일정 수준의 학술상 능력이나 성과에 대하여 국가 또는 대학이 수여하는 칭호임.
- ❁ 학점은행제에서는 “학사학위”와 “전문학사학위”과정이 있음.
 학점은행제 “학사학위”는 대학을 졸업한 자와, “전문학사학위”는 전문대학을 졸업한 자와 같은 수준 이상의 학력이 있는 것으로 인정함(학점인정 등에 관한 법률 제8조 제1항).
- ❁ 학위의 종류는 인문, 사회, 이학, 공학, 예·체능 및 보건의료계열로 구분하며 세부적으로 학사는 가정학사 외 23개, 전문학사는 가정전문학사 외 12개가 있음.
- ❁ 학점은행제에서는 학위과정에 따른 학위종류 및 전공을 선택하여 학위수여가 가능하므로, 학습자등록 신청 시 희망학위과정 및 전공을 선택하여야 함.
 ※ 학점은행제 홈페이지 상단 메뉴 중 [표준교육과정] → [학사] 또는 [전문학사]에서 개설 학위종류 및 전공 확인 가능함.

3 경영학 전공 소개

※ 학점은행제는 학위종류에 따른 학위를 수여합니다. 학점은행제 “경영학사”에는 e-비즈니스학, 경영학, 회계학 등 3개의 세부 전공이 개설되어 있으며, 해당 전공을 희망전공으로 선택하여 학점이수 및 학위요건 충족 시 “경영학사”학위를 취득할 수 있습니다.

1. 경영학 전공 교육목표

경영학 분야의 이론과 사례연구 등의 입체적 교육과정을 기반으로 세계화·정보화시대 경영 환경에서의 실무 적용 능력을 배양하고 종합적 사고에 기반한 변화 선도 능력을 함양하는데 목적이 있다.

2. 경영학 표준교육과정

※ 학점은행제 홈페이지 상단 메뉴 중 [표준교육과정]-[학사]-[경영학사]-[경영학 전공]에서 확인 가능함.

□ 세부교육과정표 (제18차 표준교육과정 기준)

전공은 전문적으로 하고자 하는 학위과정 및 분야의 과목으로 해당 전공자가 반드시 이수해야 하는 과목인 ‘전공필수(이하 전필)’와 선택하여 이수할 수 있는 ‘전공선택(이하 전선)’으로 이루어진다.

전필 (9과목)

경영정보시스템, 경영학개론, 경제학개론, 국제경영, 마케팅원론, 생산관리, 인적자원관리, 재무관리, 회계원리

전선 (73과목)

O.R I, e-비즈니스개론, 거시경제학, 게임이론, 경영경제수학, 경영과학, 경영관리론, 경영기획, 경영분석, 경영사례연구, 경영전략론, 경영전산처리및실습, 경영정책론, 경영통계학, 경영혁신, 고급회계, 광고학, 국제기업환경론, 국제마케팅관리, 국제인사관리, 국제자원론, 국제재무관리, 금융기관론, 기업환경론, 노사관계론, 다국적기업론, 데이터베이스, 데이터베이스관리론, 리더십, 마케팅관리론, 무역학개론, 미시경제학, 민관협력사업론, 보험론, 부동산경제론, 사회학개론, 산업심리학, 상법총칙, 상품학, 생산계획및재고통제, 세무회계 I, 세무회계 II, 세무회계 III, 세무회계 IV, 세법, 소비자심리학, 시장조사론, 심리학개론, 원가관리회계 I, 원가관리회계 II, 유통물류관리, 의사결정론, 의사결정지원시스템론, 인간관계론, 인력개발과활용, 인사정보시스템, 인터넷마케팅, 재무분석론, 전문가시스템, 전산세무회계, 조직개발론, 조직심리학, 조직행동론, 중급재무회계 I, 중급재무회계 II, 증권분석, 텔레마케팅, 투자론, 파생금융상품론, 프로그래밍언어실습, 회계감사, 회계이론, 회계정보시스템론

□ 전공·교양호환과목

- 전공교양호환과목이란, **학습자의 희망에 따라 전공 혹은 교양으로 인정받을 수 있는 과목**을 말함.
- 경영학 전공 과목 중 다음의 과목이 전공교양호환과목이며, 해당 과목을 이수한 학습자는 본인의 희망에 따라 전공(전필, 전선) 혹은 교양으로 인정받을 수 있음.

경영학개론, 경제학개론, 광고학, 리더십, 무역학개론, 사회학개론, 산업심리학, 심리학개론, 인간관계론, 인력개발과활용



- 🌸 전공교양호환과목 이수 후 학점인정신청 시 희망학습구분을 “전공” 혹은 “교양”으로 선택하여 신청하여야 함.
- 🌸 전공 연계 자격 취득, 독학학위제 시험 합격 등을 통해 전공 학점을 기준 이상 이수한 학습자의 경우 위의 과목은 교양으로 신청하면 됨.

□ 경영학 표준교육과정 변경 사항

- 표준교육과정은 평가인정의 기준, 학점인정의 기준 및 학위수여요건에 관한 사항을 종합적으로 연계하기 위하여 「학점인정 등에 관한 법률 시행령」 제17조의 규정에 따라 교육부장관이 정하는 교육과정임.
- 대학에서도 연도별로 교육과정이 변경되듯이 학점은행제 표준교육과정 또한 학문변화와 시대의 흐름 및 새로운 요구에 따라 과목명이 변경되거나 삭제, 통합되기도 함.
- 학점은행제 학습자는 고시된 표준교육과정을 기준으로 전공 학습과목을 확인하여 과목을 이수해야 하며, 학점인정신청 시 표준교육과정을 기준으로 학습구분이 결정되므로 학습과목 이수 후 가까운 신청기간 중 학점인정신청을 하여야 함.
- **과목명이 통합되거나 변경된 경우, 변경 전·후 과목을 동일(중복)과목으로 인정함**(<표 2> 참고).

[예] 제14차 표준교육과정 고시에 따라 [원가회계]는 [원가관리회계 I]로 과목명이 변경되었음.

▶ **[원가회계]와 [원가관리회계 I]은 중복과목으로 판단함.** 즉, 두 과목 모두 이수 시 하나의 과목에 대해서만 학점인정 가능하며 [원가회계]이수 시 표준교육과정에 따라 경영학 전선 학습과목으로 인정함.

- ※ 제19차 표준교육과정 고시 변경사항 안내(홈페이지 - 알림방 - 자료실 - 표준교육과정: 590번(제19차 표준교육과정 및 제21차 교수요목 참조)
 - 평가인정학습과목으로 이수한 과목 간에 ‘과목명 변경 및 통합과목’의 경우 변경 전·후 과목을 동일(중복)과목으로 인정한다는 조항 삭제(시행일 2014. 3. 1)
 - 평가인정학습과목 ‘과목명 변경 및 통합과목’을 이수한 경우에도 각각 학점인정이 가능함(※ 단, 2과목 모두 전필에 해당하는 과목일 경우에는 1개 과목은 전필, 1개 과목은 전선으로 인정).

<표 2> 경영학 표준교육과정 변경사항

연번	차수	변경구분	변경 전	변경 후
1	9차	과목 통합	경제학의이해	경제학개론
2	14차	과목 통합	인사관리	인적자원관리
3	10차	과목 통합	O.R개론	O.R I
4	10차	과목 통합	전자상거래개론	e-비즈니스개론
5	10차	과목명 변경	광고의이해	광고학
6	14차	과목명 변경	리더십이론	리더십
7	9차	과목 통합	무역학의이해	무역학개론
8	9차	과목 통합	사회학에의초대	사회학개론
9	9차	과목 통합	산업심리학의이해	산업심리학
10	10차	과목 통합	상법	상법총칙
11	10차	과목명 변경	상법 I	
12	14차	과목명 변경	세무회계	세무회계 I
13	14차	과목명 변경	간접세회계	세무회계 II
14	14차	과목명 변경	법인세회계	세무회계 III
15	14차	과목명 변경	소득세회계	세무회계 IV
16	11차	과목명 변경	소비자행동론	소비자심리학
17	14차	과목명 변경	원가회계	원가관리회계 I
18	14차	과목명 변경	관리회계	원가관리회계 II
19	14차	과목명 변경	물류관리	유통물류관리
20	10차	과목명 변경	멀티미디어비즈니스	인터넷마케팅
21	11차	과목 통합	조직론	조직심리학
22	14차	과목명 변경	조직행위론	조직행동론
23	14차	과목명 변경	중급회계	중급재무회계 I
24	14차	과목명 변경	재무회계	중급재무회계 II

※ 변경 후 학습과목이 현행 표준교육과정 고시과목임.

※ 변경 전·후 과목은 동일과목으로 인정함(※제19차 표준교육과정 시행이 적용되는 2014. 3. 1 이 후부터는 동일과목으로 보지 않음).

II. 학점취득방법



1 평가인정 학습과목

‘평가인정 학습과목’이란?

수업환경(시설·강사요건·운영실적 등)이 일정기준 이상임을 교육부로부터 승인받은 교육훈련 기관에서 개설하는 학습과목에 대하여 대학에 상응하는 학점을 부여할 수 있는지를 평가하여 인정한 학습과목

□ 학점인정기준

- 100점 만점에 60점 이상, 출석률 80%이상인 학습과목에 한하여 인정 가능함.
- 1년/1학기 최대 인정학점 적용 : 1학기 24학점/ 연간 42학점
- 1개 교육훈련기관에서 이수하고 인정받을 수 있는 최대 학점 적용 : 학사 105학점 / 전문학사 60학점

□ 학습구분 결정기준

- 표준교육과정에 근거하여 전필, 전선, 교양, 일선 중 하나의 학습구분으로 결정됨.
 - ※ 일선(일반선택)이란, 경영학 전공과목도 교양과목도 아닌 다른 전공의 전공과목임.
 - (예) 경영학 전공 학습자가 사회복지학 전공과목인 [지역사회복지론]을 수강할 경우, 해당 과목은 일선으로 인정됨.
- 경영학 전공과목을 이수하고자 할 때 표준교육과정을 토대로 학습과목을 선택하여야 함.

□ 이수방법

- 평가인정 학습과목의 수업일정, 수강비용 등 운영 제반사항은 각 교육훈련기관으로 문의하여야 함.
- 교육훈련기관 검색 방법

① 표준교육과정에서 검색

- 학점은행 홈페이지 상단 [표준교육과정]→[학사]→[경영학사]→[경영학전공]

2. 세부교육과정표 (전공필수 9 과목 / 전공선택 73 과목)

구분	비고	과목	학점	시간		고사여부	개설교육훈련기관
				강의	실습		
전공 필수		경영정보시스템	3	3	0	고시	교육훈련기관보기
		경영학개론	3	3	0	고시	교육훈련기관보기
		경제학개론	3	3	0	고시	교육훈련기관보기
		국제경영	3	3	0	고시	교육훈련기관보기
		마케팅원론	3	3	0	고시	교육훈련기관보기
		생산관리	3	3	0	고시	교육훈련기관보기
		인적자원관리	3	3	0	고시	교육훈련기관보기
		재무관리	3	3	0	고시	교육훈련기관보기
		회계원리	3	3	0	고시	교육훈련기관보기

클릭 시 각 과목별 개설 교육훈련기관 확인할 수 있음.

[그림 2] 표준교육과정에서 과목 개설 교육훈련기관 확인 방법

② [교육훈련기관 검색] 메뉴에서 검색

- 학점은행 홈페이지 상단 [교육기관 정보]→[교육기관 검색]

교육기관 검색

▶ 교육기관 정보 ▶ 교육기관 검색

(1) 기관/전공별 검색 (2) 지역별 검색 (3) 과목별 검색

· 지역	선택	· 유형	선택
· 학위구분	선택	· 평가인정 과목수	선택
· 기관명	<input type="text"/>	· 전공	<input type="text"/> <input type="button" value="Q"/>



- ※ 기관유형으로 검색하고자 한다면 원하는 기관유형을 선택하여 검색하시기 바랍니다.
- ※ 해당 교육기관명을 클릭하면 상세정보를 확인할 수 있습니다.
- ※ 기관명 앞의  표시는 우수기관으로 선정된 것을 의미합니다.

- (1) **기관/전공별 검색**: 지역(서울시, 경기도 등), 기관유형(대학부설평생교육원, 전산원, 원격 교육기관 등 기관유형별 지정), 학위구분(학사, 전문학사), 평가인정 과목수(선택한 전공에 대한 전공과목을 평가인정 받은 개수별로 검색 지정이 가능하므로, 해당 전공 과목이 여러개 개설된 교육훈련기관을 검색할 경우 유용함), 전공명(학습자의 희망전공) 등의 조건 값을 지정하여 교육훈련기관을 검색
- (2) **지역별 검색**: 지역별로 선택하여 해당 지역 내 평가인정 교육훈련기관이 있는 시·군·구에 소재해 있는 교육훈련기관 검색
- (3) **과목별 검색**: 표준교육과정에 고시되어 있는 특정 과목명을 입력하고, 기관유형(대학부설평생교육원, 전산원, 원격교육기관 등 기관유형별 지정), 지역에 대한 조건 값을 지정하여 해당 과목을 운영하는 교육기관만 검색

2 시간제등록

■ ‘시간제등록’이란?

고등교육법 제36조 및 평생교육법 시행령 제44조제5항, 제57조제2항에 따라, 대학 등에서 일반인에게 당해 대학의 수업을 과목당, 시간제로 이수하게 하는 제도

□ 학점인정기준

- 성적이 60점 또는 D- 이상인 학습과목에 한하여 인정 가능함.
- 1년/1학기 최대 인정학점 적용 : 1학기 24학점/ 연간 42학점
- 1개 대학에서 학기 및 연간 이수할 수 있는 학점의 제한이 있음. 단, 이는 1개 대학에서 매학기 및 연간 신청할 수 있는 학점의 제한으로 여러 대학에서 과목을 수강할 경우 학기당 24학점, 연간 42학점 범위 내에서 학점인정 가능함.

※ 시간제등록 시행 근거에 따른 대학별 최대 이수 학점

근거조항	1개 대학 최대 이수 학점
고등교육법 시행령 제53조제9항	학기당 12학점, 연간 24학점
평생교육법 시행령 제44조제5항, 제57조제2항	해당대학의 매학기 취득기준 학점의 1/2학점

- 원격교육기관 외 대학 등에서의 원격교육은 수업일수 40%이내에서 운영할 수 있음. 즉, 수업일수의 60% 이상을 출석 수업으로 진행한 학습과목에 대하여 학점 인정 가능함.
(※ 자세한 사항은 학점은행 홈페이지 공지사항 677번 「원격교육에 대한 학점인정 기준 일부개정 고시」 참고)

□ 학습구분 결정 기준

- 동일한 학위과정 및 전공인 경우 : 원칙적으로 해당 대학의 학점부여 방식에 따름.
(예) 학점은행제 경영학 전공의 학습자가 4년제 대학 경영학 전공 개설과목을 시간제등록으로 이수할 경우, 해당 대학의 학습구분대로 학점인정 가능함.
- 학습과목의 분류가 분명하지 않거나, 동일학위과정 및 전공이 아닌 경우 : 경영학 표준교육과정을 기준으로 분과위원회의 심의를 거쳐 학습구분이 결정됨.
(예) A대학 경영정보과에서 전선으로 개설한 [경영정보시스템]을 시간제등록으로 이수할 경우, 경영학 표준교육과정을 기준으로 전필로 학점인정 가능함.

□ 이수방법

- 시간제등록생의 선발방법, 등록인원 등은 대학의 학칙으로 정하므로 시간제등록의 시행여부, 개설 과목, 수업일정, 수강비용 등의 운영 제반사항은 해당 대학으로 문의하여야 함.

3 자격 취득

■ '자격'이란?

'자격'이란 직무수행에 필요한 지식·기술·소양 등의 습득정도가 일정한 기준과 절차에 따라 평가 또는 인정된 것이며 학점은행제에서는 국가기술자격, 개별법에 의한 국가자격, 국가공인민간자격 중 대학의 학점과 동등하게 인정될 수 있는 수준을 지닌 자격에 대하여 학점으로 인정하고 있음.

※ 「제17차 자격학점인정기준」(‘13.3.1시행) : 국가기술자격 364개, 국가전문자격 141개, 국가공인 민간자격 93개로 총 598개에 대한 학점인정 가능함.

□ 학점인정기준

○ 학위종류 별 자격학점인정 기준

전문학사	학사	비고
2개	3개	전공과 연계되지 않은 자격은 최대 1개

- ※ 학사는 최대 3개, 전문학사는 최대 2개까지 인정 가능함
(단, 타전공 학위과정에서는 학사, 전문학사 모두 전공과 연계되는 자격에 한해, 최대 1개까지 인정).
- ※ 최대 인정 가능 자격 범위 내에서 전공과 연계되지 않은 자격(일반선택 자격)은 1개까지 인정 가능함.
- 동일직무 내에 속한 자격은 최대 1개 인정 가능함.
※ 동일직무 : 대분류-중분류-직무번호가 동일한 것

□ 학습구분 결정 기준

- 전공 연계 자격 : 전필 학점으로 인정
- 전공 연계 외의 자격 : 일선 학점으로 인정



[그림 3] 자격 학습구분 결정 기준

□ 학점인정 자격 검색 방법

- 학점은행 홈페이지 상단 [제도 소개]→[학점인정 대상]→[자격]
- 제17차 자격학점인정기준 수정 고시(2013. 3. 1 시행)파일 다운로드 : 학점은행 홈페이지 [알림방]→[자료실]→[자격학점인정기준: 591번] ※ 매해 초 수정·갱신된 자격학점인정 기준 참조요망

□ 경영학 전공 연계 자격 목록 (제17차 자격학점인정기준)

(△표시 자격은 “국가공인 민간자격”으로 공인 ‘유효기간 내에 취득한 자격’에 한하여 인정 가능함)

대분류	중분류	직무번호	종목	인정학점	시행기관	유효기간
경영 회계 사무	경영	04	공인노무사	37	한국산업인력공단	
		05	경영지도사 (생산/인적자원/재무/마케팅)	37	한국산업인력공단	
			△ 구매·자재관리사(TOP)	45	(사)한국구매자재 관리협회	'00.12.27~'07.12.26
			△ 구매·자재관리사 (구매/자재/해외조달/원가분석)	20		
	08	△ ERP정보관리사1급 (생산/인사/물류/회계)	6	한국생산성본부	09.09.30~13.09.29	
		△ ERP정보관리사2급 (생산/인사/물류/회계)	4			
	경영 경제	01	△ 매경TEST 최우수	20	매일경제신문사	10.12.22~13.12.21
			△ 매경TEST 우수	18		
			△ 한경TESAT S급	20	한국경제신문사	10.11.10~13.11.09
			△ 한경TESAT 1급	18		
			△ 한경TESAT 2급	16		
			△ 한경TESAT 3급	14		
	경영 지원	04	물류관리사	20	한국산업인력공단	
			05	유통관리사 1급	20	대한상공회의소
		유통관리사 2급		10		
		06	컨벤션기획사 1급	미행		
	컨벤션기획사 2급		20	한국산업인력공단		
	회계	01	공인회계사	45	금융감독원	
			세무사	45	한국산업인력공단	
			관세사	37	한국산업인력공단	
			△ 전산세무 1급	16	한국세무사회	'02.1.17 ~ '17.3.15
△ 전산세무 2급			10			
△ 전산회계 1급			4			
전산회계운용사 1급			18	대한상공회의소		

대분류	중분류	직무번호	종목	인정학점	시행기관	유효기간
			전산회계운용사 2급	14		
		02	△ 재경관리사	14	삼일회계법인	'07.4.1 ~ '15.3.31
			△ 회계관리 1급	5		
			△ 회계관리 2급	4		
	안내·고객서비스	02	△ CS Leaders(관리사)	6	(사)한국정보평가협회	09.01.07~14.01.06
그림 보험	보험	01	손해사정사(1종/2종/3종/4종)	30	보험개발원	
		02	보험계리사	30		
		03	보험중개사(손해/생명/제3보험)	18		
그림 금융	금융	01	△ 국제금융역	20	(사)한국금융연수원	'10.1.20~'15.1.19
			△ 신용분석사	20	(사)한국금융연수원	01.01.20~15.01.19
			△ 여신심사역	25		
			△ 신용관리사	14	(사)신용정보협회	06.2.15~18.2.14
		02	△ 자산관리사(FP)	20	(사)한국금융연수원	05.01.05~16.01.04
		03	△ 외환전문역 1종/2종	10		10.12.01~15.11.30
영업 판매	영업 판매	01	텔레마케팅관리사	18	한국산업인력공단	

- ※ 구매자재관리사 : 국가공인 유효기간이 만료되어 현재 비공인자격임. 해당 유효기간 내에 취득한 자격에 한하여 인정 가능함.
- ※ 전산회계 1급 : 2011년 1월 1일 이후 취득 자격부터 학점인정 가능함(전산회계 2급은 학점인정 불가함).

□ 자격 시행기관 홈페이지 주소 및 연락처

시행기관	홈페이지 주소	연락처
한국산업인력공단	www.q-net.or.kr	1644-8000
대한상공회의소	http://license.korcham.net	02-2102-3600
금융감독원	http://cpa.fss.or.kr/kor/cpa/index.action	(국번없이) 1332 02-3786-7842
한국세무사회	http://www.kacpta.or.kr	02-521-8398
삼일회계법인	http://www.samilexam.com	02-3781-9493
보험개발원	http://www.kidi.or.kr	02-368-4060
(사)한국금융연수원	http://www.kbi.or.kr	02-3700-1500
(사)신용정보협회	http://www.cica.or.kr	02-3775-2761
(사)한국구매자재관리협회 ※ 공인 유효기간 만료	http://www.ikpma.org	02-2271-3691~4
한국생산성본부	http://www.kpc.or.kr	02-724-1114
매일경제신문사	http://mktest.mk.co.kr	02-2000-2469 02-2000-2407~8
한국경제신문사	http://www.tesat.or.kr	02-360-4055
(사)한국정보평가협회	http://www.kie.or.kr	02-3676-0600

4 독학학위제

독학학위제

독학자에게 학사학위취득의 기회를 부여함으로써 평생교육의 이념을 구현하고 개인의 자아실현과 국가사회의 발전에 기여함을 목적으로, 국가가 시험에 합격한 사람에게 학위를 수여해 대학에서 취득한 학위와 동등한 대우를 받는 제도

□ 학점인정기준

- 시험합격 혹은 시험 면제교육과정 이수과목에 대하여 다음과 같이 인정함.

단계	인정학점
교양과정인정시험 (1단계)	과목 당 4학점 (단계별 최대 20학점 인정)
전공기초과정인정시험 (2단계)	과목당 5학점 (단계별 최대 30학점 인정)
전공심화과정인정시험 (3단계)	과목당 5학점 (단계별 최대 30학점 인정)
학위취득종합시험 (4단계)	과목당 5학점 (단계별 최대 30학점 인정)

- 독학학위제 학위취득자의 경우 단계별 학습과목에 대한 학점인정 불가함.
- 시험면제교육과정 이수 학습과목에 한하여 1년/1학기 최대 인정 학점(1년 42학점/1학기 24학점), 1개 교육훈련기관 최대 인정학점(학사 105학점/전문학사 60학점) 적용됨.

□ 학습구분 결정 기준

- 1단계(교양과정인정시험) : 교양으로 인정
 - ※ 단, 1단계 과목 중 일부는 학점은행제 희망전공의 표준교육과정에 근거하여 전필 혹은 전선으로 인정 가능함.
- 2~4단계 : 표준교육과정을 기준으로 분과위원회의 심의를 거쳐 학습구분이 결정됨.

□ 독학학위제 홈페이지 : <http://bdes.nile.or.kr>

- 독학학위제 전공분야, 단계별 응시요건, 시험일정, 시험과목 등에 자세한 사항을 확인할 수 있음.

□ 독학학위제 과목 중 경영학 전공 인정 가능 과목 목록

단계	과목명	인정학습구분	표준교육과정 대응과목	
교양과정(1단계)	경제학개론	전필	경제학개론	
	경영학개론	전필	경영학개론	
	사회학개론	전선	사회학개론	
	심리학개론	전선	심리학개론	
전공기초과정(2단계)	경영학	회계원리	전필	회계원리
		인적자원관리	전필	인적자원관리
		마케팅원론	전필	마케팅원론
		조직행동론	전선	조직행동론
		경영정보론	전필	경영정보시스템*
		마케팅조사	전선	-
		생산운영관리	전필	생산관리*
		원가관리회계	전선	원가회계*
	법학	상법 I	전선	상법총칙*
	행정학	재정학	전선	-
	컴퓨터과학	C프로그래밍	전선	-
		프로그래밍언어론	전선	-
	전공심화과정(3단계)	경영학	재무관리론	전필
경영전략			전선	경영전략론*
투자론			전선	투자론
경영과학			전선	경영과학
재무회계			전선	중급재무회계 II *
경영분석			전선	경영분석
노사관계론			전선	노사관계론
소비자행동론			전선	소비자심리학*
법학		상법 II	전선	-
컴퓨터과학		데이터베이스	전선	데이터베이스
학위취득종합시험	경영학	재무관리	전필	재무관리
		마케팅관리	전선	마케팅관리론*
		회계학	전필	회계원리*
		인사조직론	전필	인적자원관리*
	법학	상법	전선	상법총칙*

1. 교양과정(1단계) 4과목은 전공교양호환과목임. 즉, 학습자의 선택에 따라 전공 혹은 교양으로 인정받을 수 있음.
2. 독학학위제 학습과목과 표준교육과정 각 대응과목은 중복·대체과목으로 판단하며, 「*쉬운글씨체*」로 표기된 과목은 대체인정 과목으로 판단함(※ 전필을 대체인정 과목으로 1과목 이상 이수한 경우에는 1과목은 전필, 그 외의 과목은 전선으로 인정)
3. 표준교육과정 대응과목이 없는 독학학위제 학습과목은 분과위원회 심의에 따라 전선으로 인정되는 것임.
4. 독학학위제 1~3단계 과목과 4단계 과목은 과목명이 동일하더라도 시험범위, 평가영역 등이 상이하므로 단계 간 중복여부를 판단하지 않음.
(예) 3단계 재무관리론 합격, 4단계 재무관리 합격 시 각각 학점인정 가능함. 단, 이때 한 과목은 전필, 나머지 한 과목은 전선으로 인정함.

□ 독학학위제 과목 중 교양 인정 가능 과목 목록

단계		교양 인정 가능 과목
교양과정인정시험(1단계)		전 과목
전공기초과정인정시험(2단계)	국어국문학	국어학개론, 국문학개론, 한국현대시론
	영어영문학	영어학개론
	행정학	정치학개론
	가정학	가정관리론
전공심화과정인정시험(3단계)	유아교육학	부모교육론
	가정학	가족관계, 식생활과건강
	컴퓨터과학	컴퓨터그래픽스
학위취득종합시험(4단계)	교양 선택 과목	국어, 국사, 외국어
	국어국문학	국어학개론, 국문학개론
	영어영문학	영어학개론

Ⅲ. 학습설계 실제



1 전적대학 인정 학점 확인하기

- 대학을 중퇴하거나, 전문대학을 졸업·중퇴한 학습자는 학점은행제 시작 시점에서 본인이 전적대학(학점인정대상학교)에서 이수한 학점이 경영학 학사학위과정에서 어떠한 학습구분으로 몇 학점 인정되는지를 확인하여야 함.
- 아래와 같이 경영 전공의 전문대학을 졸업한 자의 학점은행제 경영학 전공 시 인정 학점은 크게 3가지 단계를 거쳐 확인할 수 있음.



[그림 4] 학점은행제 학습설계 순서도



- ❁ 학점인정대상학교 학습과목 학점인정기준**
- 성적이 60점 또는 D- 이상인 학습과목에 한하여 인정 가능함.
 - 전문대학 제적 혹은 졸업 시 최대 80학점(수업연한이 3년인 경우 최대 120학점)까지 인정함.
 - 4년제 대학 제적 시 최대 140학점까지 인정함. (* 졸업한 대학에서 이수한 학점은 인정 불가)
 - **학습구분 결정기준**
 - ① 동일한 학위과정 및 전공인 경우 원칙적으로 대상학교 학점부여 방식에 따라 전필, 전선, 교양, 일선으로 학습구분이 결정됨.
 - ② 학습과목의 분류가 분명하지 않거나 동일학위과정 및 전공이 아닌 경우 표준교육과정을 기준으로 분과 위원회의 심의를 거쳐 학습구분이 결정됨. 단, 학점인정대상학교에서 교양으로 이수한 학습과목은 그대로 교양으로 인정 가능함.

□ 다음의 성적증명서와 같이 83학점을 이수하고 전문대학을 졸업한 학습자가 학점은행제 경영학 학사학위과정을 진행할 경우 학습설계 예시는 21~25페이지 STEP1~3과 같음.

성 적 증 명 서

학 번	200451032	생년월일	85.4.19	입학일자	2004년3월 2일	졸업일자	2006년 2월 17일
성 명	○○○	성 별	여	학 위 명	경영전문학사	학위등록번호	○○대-2006-1258
학 과	경상정보계열			전 공	경영 전공		
구분	교 과 목 명	학점	성적	구분	교 과 목 명	학점	성적
<2004년도 1학기>				<2005년 2학기>			
교필	기독교의 이해	2	B0	전필	재무관리	3	B0
교선	현대사회와 여성	2	B0	전선	경영영어실무(2)	1	A0
교선	컴퓨터(1)	2	A+	전선	경영정보처리실습	3	A0
전필	무역학개론	3	A0	전선	경영전략론	3	A0
전필	조세법개론	2	A+	전선	전자상거래	1	B+
전필	경제학원론	3	A0	전선	전산세무회계실습(1)	2	A+
전필	경영조직행위론	3	A0	신청학점: 19		취득학점: 19	
전필	회계원리(1)	2	A0	총 점 계: 70.5		평점평균: 3.71	
전필	경영학원론	3	B+	<2005년 2학기>			
신청학점: 22		취득학점: 22		전필	경영통계학	3	A+
총 점 계: 84.5		평점평균: 3.84		전필	보험론	3	A+
<2004년도 2학기>				전선	경영학세미나	3	A0
교선	철학의이해	2	A0	전선	마케팅관리론	3	A+
교선	영어회화(1)	2	B+	전선	경영관리실습	3	B0
교선	생활체육	1	A+	전선	전산세무회계실습(2)	2	A0
전필	마케팅원론	3	B+	전선	노사관계론	3	A+
전필	회계원리(2)	1	B+	신청학점: 20		취득학점: 20	
전필	인사관리	3	B+	총 점 계: 83.0		평점평균: 4.15	
전선	인터넷활용	2	A+	신 청 학 점 계: 83			
전선	Excel	1	B+	취 득 학 점 계: 83			
전선	원가회계	3	B0	총 평 점 계: 316.5			
전선	경영영어실무(1)	1	A+	백분위환산점수: 89.54/100			
전선	중소기업론	3	B+	총 평 점 평 균: 3.84/4.50			
신청학점: 22		취득학점: 22					
총 점 계: 80.5		평점평균: 3.66					
<2005년 1학기>							
전필	경영정보론	3	B0				
전필	유통관리론	3	A0				

경상정보계열은 수업년한 2년제 과임.

위의 사실을 증명합니다.

2013년 5월 11일

○ ○ 대 학 총 장

[그림 5] A학습자의 전문대학 성적증명서

[STEP1]
교양학점 확인

✿ 교양이란, 사회생활, 학식을 바탕으로 이루어지는 품행과 문화에 대한 지식 함양을 위한 과목으로 학점인정대상학교에서 교양으로 이수한 학습과목은 그대로 교양으로 인정 가능하며, 학점은행제 표준교육과정-교양으로 분류된 과목에 대해서도 교양으로 인정 가능함.

✿ 교양 학점 확인하기

[STEP1-1]

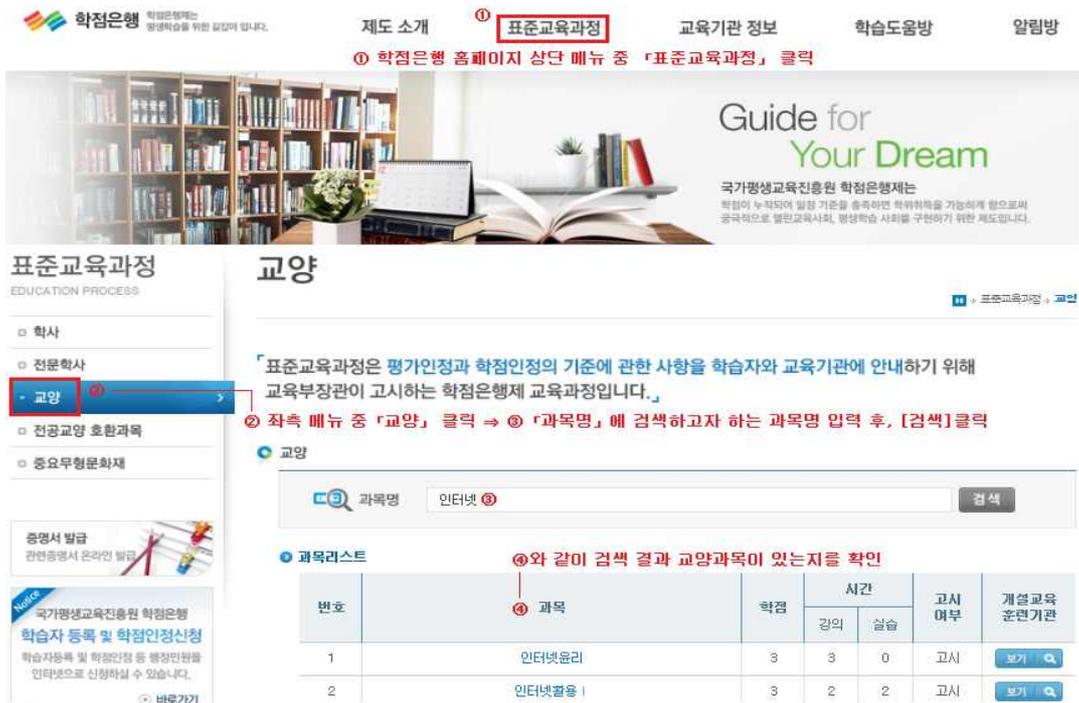
성적증명서에 교양(교선, 교필 등)으로 표기된 과목은 그대로 교양으로 인정 가능함.

→ 교필, 교선으로 표기된 [기독교의이해, 현대사회와 여성, 컴퓨터(1), 철학의이해, 영어회화(1), 생활체육]은 교양으로 인정됨.

[STEP1-2]

성적증명서에 교양(교선,교필 등)으로 표기되어 있지 않더라도, 표준교육과정 상 교양으로 분류된 과목에 대해서는 교양으로 인정 가능함.

→ [인터넷활용] : 표준교육과정 교양 [인터넷활용1]과 동일한 과목으로서 교양으로 인정됨.



[그림 6] 표준교육과정 교양 과목 확인 방법

[STEP2]
전공학점 확인

- ❁ 전공이란, 전문적으로 하고자 하는 학위과정 및 분야의 과목으로 해당 전공자가 반드시 이수해야 하는 과목(혹은 학점)인 ‘전필’과 선택하여 이수할 수 있는 ‘전선’으로 이루어짐.
- ❁ 학점인정대상학교 학습구분 결정 기준
희망 학위 및 전공의 표준교육과정을 기준으로 분과위원회의 심의를 거쳐 학습구분 결정됨.



❁ **확인방법 1. 표준교육과정과 비교하기**

[STEP2-1-①]

[그림2]와 같이 학점은행 홈페이지 상단 메뉴 중 [표준교육과정]-[학사]-[경영학사]-[경영학 전공] 클릭하여 학점은행제 경영학 전공의 세부교육과정표를 확인할 수 있고, 목록 중 학습자가 실제 이수한 과목이 있는지 비교하기

표준교육과정	전적대학 이수과목	인정 학습구분
무역학개론	무역학개론	전선
경제학개론	경제학원론	전필
경영학개론	경영학원론	전필
마케팅원론	마케팅원론	전필
재무관리	재무관리	전필
경영전략론	경영전략론	전선
경영통계학	경영통계학	전선
보험론	보험론	전선
마케팅관리론	마케팅관리론	전선
노사관계론	노사관계론	전선

※ 위의 10과목은 학점은행제-경영학 학사 표준교육과정 전공과목과 동일한 과목으로 전필 혹은 전선으로 인정 가능함.

[STEP2-1-②]

표준교육과정에 동일한 과목명이 없을 경우, 중복과목의 일반적인 기준에 따라 동일과목으로 판단할 수 있는 학습과목 추출하기

표준교육과정	전적대학 이수과목	인정 학습구분	비고
회계원리	회계원리(1)	전필	중복기준 3
인적자원관리	인사관리	전필	대체기준 2
원가관리회계 I	원가회계	전선	대체기준 1
경영정보시스템	경영정보론	전필	대체기준 2
e-비즈니스개론	전자상거래	전선	대체기준 1

[STEP2]
전공학점 확인

<표 3> 중복과목 및 대체과목 처리 기준(국가평생교육진흥원 고시 제2013-16호)

○ 중복과목 예시

연번	구분	예시
1	띄어쓰기 여부와 관형격 조사의 사용여부만 다르고 의미가 같은 과목	회계 입문 = 회계입문 인터넷의 이해 = 인터넷 이해
2	문장 부호와 특정 조사·부사를 사용하지 않을 때 나열형으로 의미가 같은 과목	S/W 활용 = SW활용 EDPS = E.D.P.S 한국근현대사 = 한국근현대사 가족상담 및 치료 = 가족상담 · 치료
3	첫 번째 서열의 과목이거나 숫자의 의미가 같은 과목	전공실기 = 전공실기1 = 전공실기 I
4	약칭 또는 줄임말로 기재된 과목	클라이언트/서버 프로그래밍 = C/S 프로그래밍 프리스트레스트 콘크리트 = PS 콘크리트

○ 대체 과목 예시

연번	구분	예시
1	과목명의 의미가 유사한 경우	~이해 ≍ ~개론 ≍ ~입문 ≍ ~총론 ≍ 원론 ~실험 ≍ ~실습 컴퓨터~ ≍ PC~ 전자상거래 ≍ E-BUSINESS 스포츠~ ≍ 운동~ ≍ 체육~ 글로벌~ ≍ 국제~ ≍ 세계~
2	학문의 명칭이 변화한 경우	도서관학개론 ≍ 문헌정보학개론 전산기 ≍ 컴퓨터

※ “중복과목 및 대체과목 처리 기준”은 [부록(40p~43p)]에 고시 전문을 첨부하였음.

[STEP2]
전공학점 확인

❁ 확인방법 2. 분과위원회 심의 결과에 대하여 확인 및 질의하기

[STEP2-2]

[STEP1] 교양학점확인, [STEP2-1] 전공학점확인 단계를 통해 학습구분을 알 수 없는 학습과목에 대해서는 분과위원회 심의 선례를 확인 혹은 질의하여야 함.

1. 확인방법 : 부록 35~39페이지에 수록된 전선 인정 현황 과목에서 검색하기
2. 질의방법 : ① 콜센터 전화 문의
 ② 홈페이지 - 학습도움방 - 상담신청(온라인 일반상담) 문의글 남기기
 ③ 온라인 학습설계 상담 신청하기
3. 분과위원회 심의를 거쳐 A학습자가 이수한 다음의 과목은 경영학 전선 학습구분으로 인정됨.

조세법개론, 경영조직행위론, 회계원리(2), 경영영어실무(1), 중소기업론, 유통관리론, 경영영어실무(2), 경영정보처리실습, 전산세무회계실습(1), 경영학세미나, 경영관리실습, 전산세무회계실습(2) 등

※ 학점인정대상학교, 시간제등록 학습과목의 경우, 표준교육과정 전공과목과 일대일로 매칭되지 않아도 분과위원회의 심의를 거쳐 전공으로 인정받을 수 있음.

[STEP 3]
총 학점 및 향후
이수학점 확인

🌸 [STEP 1~2] 단계를 거쳐 경영학 학사학위과정에서 인정 학점 확인하기

이수년월일	이수학습구분	인정학습구분	학습과목명	이수학점	확인방법
2004년 1학기	교필	교양	기독교의이해	2	STEP1-1
	교선	교양	현대사회와여성	2	STEP1-1
	교선	교양	컴퓨터(1)	2	STEP1-1
	전필	전선	무역학개론	3	STEP2-1-①
	전필	전선	조세법개론	2	STEP2-2
	전필	전필	경제학원론	3	STEP2-1-①
	전필	전선	경영조직행위론	3	STEP2-2
	전필	전필	회계원리(1)	2	STEP2-1-②
	전필	전필	경영학원론	3	STEP2-1-①
2004년 2학기	교선	교양	철학의이해	2	STEP1-1
	교선	교양	영어회화(1)	2	STEP1-1
	교선	교양	생활체육	1	STEP1-1
	전필	전필	마케팅원론	3	STEP2-1-①
	전필	전선	회계원리(2)	1	STEP2-2
	전필	전필	인사관리	3	STEP2-1-②
	전선	교양	인터넷활용	2	STEP1-2
	전선	일선	Excel	4	STEP2-2
	전선	전선	임가회계	3	STEP2-1-②
	전선	전선	경영영어실무(1)	1	STEP2-2
	전선	전선	중소기업론	3	STEP2-2
2005년 1학기	전필	전필	경영정보론	3	STEP2-1-②
	전필	전선	유통관리론	3	STEP2-2
	전필	전필	재무관리	3	STEP2-1-①
	전선	전선	경영영어실무(2)	1	STEP2-2
	전선	전선	경영정보처리실습	3	STEP2-2
	전선	전선	경영전략론	3	STEP2-1-①
	전선	전선	전자상거래	1	STEP2-1-②
	전선	전선	전산세무회계실습(1)	2	STEP2-2
2005년 2학기	전필	전선	경영통계학	3	STEP2-1-①
	전필	전선	보험론	3	STEP2-1-①
	전선	전선	경영학세미나	3	STEP2-2
	전선	전선	마케팅관리론	3	STEP2-1-①
	전선	전선	경영관리실습	3	STEP2-2
	전선	전선	전산세무회계실습(2)	2	STEP2-2
	전선	전선	노사관계론	3	STEP2-1-①
총 학 점				83 학점	
인 정 학 점				80 학점¹⁾	

1) 2년제 전문대학 졸업 시 최대 80학점까지 인정 가능함. [Excel, 전산세무회계실습(2) : 총 3학점] 제외 후 80학점 인정

[STEP 3]
총 학점 및 향후
이수 학점 확인

✿ 학위요건 및 이수계획

학위요건(①~⑤)		보유 학점	이수 계획
① 총 140학점 이상		80점	60점
② 전공 60학점 이상	③ 전필(9과목/27학점)	20학점(7과목)	7학점 (2과목: 국제경영, 생산관리)
	전선	47학점	0학점
④ 교양 30학점 이상		13학점	17학점
자유선택*		0	36학점

⑤ 총 학점 중에서 최소 18학점은 반드시 시간제등록 또는 평가인정학습과목으로 이수해야 함.

* 자유선택은 전공, 교양, 일선 중 학습자가 희망하는 학습과목으로 이수할 수 있음.

<향후계획>

총 60학점 이수 = 전필 2과목/7학점 + 전선 0학점 + 교양 17학점 + 자유 36학점
(※ 단, 이 중 평가인정학습과목 또는 시간제 등록을 통해 최소 18학점 이수해야 함.)

2 학점취득계획 예시

- [그림 5]와 같이 학점을 이수하고 전문대학을 졸업한 A학습자는 STEP 1~3의 과정을 거쳐 총 80학점(전필 7과목/20학점, 전선 47학점, 교양 13학점)을 인정받을 수 있다고 확인하였습니다. 따라서, 학점은행제 경영학사 경영학 전공의 학위를 취득하기 위해서는 향후 총 60학점(전필 2과목/7학점, 교양 17학점 이상 반드시 포함)을 이수하여야 하며 다음과 같은 방법으로 학점을 이수할 수 있습니다.

예시 1. 학습과목 이수

전필 2과목/6학점 + 교양 6과목/18학점 + 자유 12과목/36학점 = 20과목/60학점 이수

※ 학습과목 당 3학점으로 가정함.

□ 학점은행제 학습과목 이수 방법

- 이수과목 선정 : 표준교육과정 참고

✓ 전필 과목 : 국제경영, 생산관리

※ 기이수 전필 과목 : 경제학원론, 회계원리(1), 경영학원론, 마케팅원론, 인사관리, 경영정보론, 재무관리

※ 전필요건 과목수로 충족함.

✓ 교양 과목 : 전공별 이수 교양 과목이

정해져 있지는 않으므로 학점은행제 [표준교육과정]-[교양] 과목을 평가인정 학습과목 혹은 시간제등록으로 이수하거나, 각 대학에서 교양으로 개설한 과목을 시간제등록으로 이수할 경우 교양으로 인정받을 수 있음.

✓ 자유 과목 : 전공, 교양, 일선의 학습구분 관계없이 학습자가 희망하는 학습과목을 선택하여 수강할 수 있음(단, 중복과목 제외).

- 수강신청기간, 수강료 등 등록 제반사항은 수강을 희망하는 교육훈련기관 혹은 대학으로 문의하여야 함.

□ 학위취득까지의 소요기간 : 3학기

- 수강을 통한 학점은 학기당 24학점, 연간 42학점까지 인정 가능하므로 총 60학점은 적어도 3학기, 즉 1년 반 정도의 기간이 소요됨.



[그림 6] '예시 1'의 총 학점 구성도

예시 2. 자격 취득과 학습과목 이수 병행(1)

A자격(전필 10학점) 취득 + 교양 6과목(18학점) 이수 + 자유 11과목(33학점)이수

□ 전공 연계 자격 1개 취득과 학습과목 이수를 병행할 경우

○ 전공 연계 자격 A 취득 : 전필 10학점

인정

✓ 전필 학점 : 전적대학 20학점+자격 10학점

※ 전필요건 학점수로 충족함.

○ 학습과목 이수 : 교양 6과목 + 자유 11과목

✓ 교양 과목 : 전공별 이수 교양 과목이 정해져 있지 않으므로 학점은행제 [표준교육과정]-[교양] 과목을 평가인정 학습과목 혹은 시간제등록으로 이수하거나, 각 대학에서 교양으로 개설한 과목을 시간제등록으로 이수할 경우 교양으로 인정받을 수 있음.

✓ 자유 과목 : 전공, 교양, 일선의 학습 구분 관계없이 학습자가 희망하는 학습과목을 선택하여 수강할 수 있음 (※ 단, 중복과목 제외).

○ 학위취득까지의 소요기간 : 학기당/연간 최대 인정학점을 고려하여 51학점 이수는 3학기, 즉, 1년 반 정도 소요됨(※ 단, 수강을 통한 학점 이수 기간 중에 A자격을 취득한 경우에 한함).



[그림 7] '예시 2'의 총학점 구성도

예시 3. 자격 취득과 학습과목 이수 병행(2)

A자격(전필 10학점) 취득 + B자격(일선 14학점) 취득 + 교양 6과목(18학점) 이수 + 자유 6과목(18학점)이수

□ 전공 연계 자격 1개, 비연계 자격 1개 취득과 학습과목 이수를 병행할 경우

○ 전공 연계 자격 A 취득 : 전필 10학점 인정

- ✓ 전필 학점 : 전적대학 20학점+자격 10학점
※ 전필요건 학점수로 충족함.

○ 전공 비연계 자격 B 취득 : 일선 14학점 인정

○ 학습과목 이수 : 교양 6과목 + 자유 6과목

- ✓ 교양 과목 : 전공별 이수 교양 과목이 정해져 있지는 않으므로 학점은행제 [표준교육과정]-[교양] 과목을 평가인정 학습과목 혹은 시간제등록으로 이수하거나, 각 대학에서 교양으로 개설한 과목을 시간제등록으로 이수할 경우 교양으로 인정받을 수 있음.
- ✓ 자유 과목 : 전공, 교양, 일선의 학습 구분 관계없이 학습자가 희망하는 학습과목을 선택하여 수강할 수 있음 (※ 단, 중복과목 제외).



[그림 8] '예시 3'의 총학점 구성도

- 학위취득까지의 소요기간 : 학기당/연간 최대 인정학점을 고려하여 36학점 이수는 2학기, 즉, 1년 정도 소요됨(※ 단, 수강을 통한 학점 이수 기간 중에 A, B자격을 취득한 경우에 한함).

예시 4. 자격 취득과 학습과목 이수 병행(3)

A자격(전필 10학점) 취득 + C자격(전필 18학점) 취득 + 교양 6과목(18학점) 이수 + 자유 5과목(15학점)이수

□ 전공 연계 자격 2개 취득과 학습과목 이수를 병행할 경우

○ 전공 연계 자격 A, C 취득 : 전필 28학점 인정

- ✓ 전필 학점 : 전적대학 20학점+자격 28학점
※ 전필요건 학점수로 충족함.

○ 학습과목 이수 : 교양 6과목 + 자유 5과목

- ✓ 교양 과목 : 전공별 이수 교양 과목이 정해져 있지 않으므로 학점은행제 [표준교육과정]-[교양] 과목을 평가인정 학습과목 혹은 시간제등록으로 이수하거나, 각 대학에서 교양으로 개설한 과목을 시간제등록으로 이수할 경우 교양으로 인정받을 수 있음.
- ✓ 자유 과목 : 전공, 교양, 일선의 학습 구분 관계없이 학습자가 희망하는 학습과목을 선택하여 수강할 수 있음
(※ 단, 중복과목 제외).



[그림 9] '예시 4'의 총학점 구성도

- 학위취득까지의 소요기간 : 학기당/연간 최대 인정학점을 고려하여 33학점 이수는 2학기, 즉, 1년 정도 소요됨(※ 단, 수강을 통한 학점 이수 기간 중에 A, C자격을 취득한 경우에 한함).

예시 5. 자격 취득과 학습과목 이수 병행(4)

A자격(전필 10학점) 취득 + B자격(일선 14학점) + C자격(전필 18학점) 취득 + 교양 6과목(18학점) 이수

□ 전공 연계 자격 2개, 비연계 자격 1개 취득과 학습과목 이수를 병행할 경우

○ 전공 연계 자격 A, C 취득 : 전필 28학점 인정

- ✓ 전필 학점 : 전적대학 20학점+자격 28학점
※ 전필요건 학점수로 충족함.

○ 전공 비연계 자격 B 취득 : 일선 14학점 인정

- **학습과목 이수 : 교양 6과목**
- ✓ **교양 과목** : 전공별 이수 교양 과목이 정해져 있지는 않으므로 학점은행제 [표준교육과정]-[교양] 과목을 평가인정 학습과목 혹은 시간제등록으로 이수하거나, 각 대학에서 교양으로 개설한 과목을 시간제등록으로 이수할 경우 교양으로 인정받을 수 있음.
- 학위취득까지의 소요기간 : 학기당/연간 최대 인정학점을 고려하여 18학점 이수는 1학기 정도 소요됨(※ 단, 수강을 통한 학점 이수 기간 중에 A, B, C 자격을 취득한 경우에 한함).



[그림 10] '예시 5'의 총학점 구성도

예시 6. 독학학위제 시험합격과 학습과목 이수 병행
 독학학위제 1단계 5과목 + 2단계 1과목 + 전필 1과목/β학점 + 자유 11과목/β학점 이수

□ 독학학위제 1단계(교양 단계) 5과목 합격(20학점), 2단계 [생산운영관리] 시험 합격, 학습과목 이수를 병행할 경우

- **독학학위제 1단계 5과목 합격 : 교양 20학점 인정**
- ✓ 교양 학점 : 전적대학 13학점+독학 20학점
 ※ 33학점으로 교양 요건 충족됨.
- **독학학위제 2단계 [생산운영관리] 합격 : 전필 5학점 인정**
- ✓ 전필 학점 : 전적대학 20학점+독학 5학점
 ※ 25학점으로 전필 2학점 부족함.
- **학습과목 이수 : 전필 1과목 + 자유 11과목**
- ✓ **전필과목 : 국제경영**



[그림 11] '예시 6'의 총학점 구성도

- ✓ **자유 과목** : 전공, 교양, 일선의 학습구분 관계없이 학습자가 희망하는 학습과목을 선택하여 수강할 수 있음(단, 중복과목 제외).
- 학위취득까지의 소요기간 : 학기당/연간 최대 인정학점을 고려하여 36학점 이수는 2학기 정도 소요됨(※ 단, 수강을 통한 학점 이수 기간 중에 독학학위제 시험을 합격한 경우에 한함).

예시 7. 독학학위제 시험합격, 자격 취득과 학습과목 이수 병행
 독학학위제 1단계 5과목 + 2단계 1과목 + A자격(전필 10학점) 취득 + B자격(일선 14학점) 취득 + 자유 6과목(18학점) 이수

□ 독학학위제 1단계(교양 단계) 5과목 합격(20학점), 2단계 [생산운영관리] 시험 합격, A자격(전필 10학점), B자격(일선 14학점) 취득, 학습과목 이수를 병행할 경우

- **독학학위제 1단계 5과목 합격 : 교양 20학점 인정**
- ✓ 교양 학점 : 전적대학 13학점+독학 20학점
 ※ 33학점으로 교양 요건 충족됨.
- **독학학위제 2단계 [생산운영관리] 합격 : 전필 5학점 인정 / 전공 연계 자격 A 취득 : 전필 10학점 인정**
- ✓ 전필 학점 : 전적대학 20학점+독학 5학점+자격 10학점
 ※ 전필요건 학점수로 충족함.
- **전공 비연계 자격 B 취득 : 일선 14학점 인정**



[그림 12] '예시 7'의 총학점 구성도

- **학습과목 이수 : 자유 6과목**
- ✓ 독학학위제, 자격취득 학점을 합하면 총 49학점이 인정되어 총 이수하여야 할 60학점 중 11학점이 부족함.
- ✓ 그러나, 학점은행제 학위취득을 위해서는 반드시 평가인정학습과목 혹은 시간제등록을 통해 최소 18학점을 이수하여야 하므로, 향후 이수하여야 할 학점은 11학점이 아닌 **18학점(자유 6과목)임**(※ 학습과목은 한 과목당 3학점으로 전제함).
- 학위취득까지의 소요기간 : 학기당/연간 최대 인정학점을 고려하여 18학점 이수는 1학기 정도 소요됨(※ 단, 수강을 통한 학점 이수 기간 중에 자격취득, 독학학위제 시험을 합격한 경우에 한함).

— 부 록 —



□ 경영학 전필 대체인정 과목 현황

<표 4> 경영학 전필로 인정 가능한 학점인정대상학교 · 시간제등록 학습과목명

표준교육과정 과목명	동일과목
경영정보시스템	MIS, MIS(개)론, 경영정보, 경영정보(개)론, 경영정보시스템(개)론, 경영정보시스템론, 경영정보시스템MIS, 경영정보학, 경영정보학(개)론, 경영정보학원론
경영학개론	경영원론, 경영의이해, 경영이해, 경영학, 경영학개론, 경영학원론, 경영학의이해, 경영학이해, 경영학입문, 경영학총론, 기업경영개론, 기업경영론, 기업경영의이해, 기업과경영, 기업과경영의이해, 기초경영의이해
경제학개론	경제원론, 경제의이해, 경제이해, 경제학, 경제학개론, 경제학원론, 경제학의이해, 경제학이해, 경제학입문, 경제학총론, 기초경제의이해, 기초경제학
국제경영	국제경영(개)론, 국제경영의이해, 국제경영입문, 국제경영학, 국제경영학개론, 국제비즈니스, 국제비즈니스의이해, 글로벌경영(론), 글로벌기업경영, 글로벌비즈니스
마케팅원론	마케팅, 마케팅(개)론, 마케팅의이해, 마케팅이론, 마케팅이해, 마케팅입문
생산관리	생산경영, 생산관리론, 생산관리의이해, 생산및운영관리, 생산운영관리(론)
인적자원관리	기업조직과인사관리, 인사관리(론), 인사관리의이해, 인사조직(론), 인사조직관리(론), 인적자원관리론, 인적자원관리의이해, 인적자원의이해, 인적조직관리론, 조직과인사관리
재무관리	기업재무관리(론), 기업재무론, 재무관리론, 재무관리의이해
회계원리	회계원론, 회계원리의이해, 회계의기초, 회계의이해, 회계입문, 회계학, 회계학원론, 회계학원리, 회계학의이해, 회계학입문, 회계학총론

※ 위의 과목은 '13년 6월 기준이며, 이 외에도 분과위원회의 심의를 거쳐 전필로 인정될 수 있음.

※ 전필에 해당하는 과목의 경우, 대체 인정과목으로 1과목 이상 이수한 경우에는 1과목은 전필, 그 외의 과목은 전선으로 인정함.

□ 학점인정대상학교, 시간제등록 학습과목 경영학 전선 인정 현황

- 학점인정대상학교, 시간제등록 학습과목 중 분과위원회 심의를 거쳐 표준교육과정 상에 제시된 학습과목과 명칭이 동일하지 않더라도 표준교육과정 학습과목과 내용이 유사하거나, 해당 전공의 학습목표를 달성할 수 있는 학습과목이라고 판단될 경우 전선으로 인정받을 수 있음.
- 경영학 표준교육과정 전선 과목과 명칭이 동일하지는 않지만 분과위원회 심의를 거쳐 전선으로 인정 가능한 학습과목은 아래의 <표 5>와 같으며, 이는 학점인정대상학교, 시간제등록 학습과목의 인정 학습구분 확인 자료로서 활용할 수 있음.
- 단, 아래 제시된 학습과목 간 중복 및 대체 인정 과목이 있을 수 있으므로, 개별 과목의 인정 학습구분 확인용으로만 활용하여야 함.
- 아래 과목 외에도 학점인정대상학교, 시간제등록 학습과목 중 분과위원회의 심의를 거쳐 경영학 전선 학습과목으로 인정될 수 있음.

<표 5> 경영학 전선으로 인정 가능한 학점인정대상학교 · 시간제등록 학습과목명

간접세무회계	간접세법	간접세회계	개방거시경제학
거시경제학연습	경상수학	경상통계학	경영개선실무
경영경제학	경영계산및기초통계	경영계획론	경영공학
경영과IT활용	경영과데이터베이스	경영과법률	경영과사회
경영과세금	경영과세무	경영과심리	경영과전자상거래
경영과정보기술	경영과정보통신	경영과조직	경영과컴퓨터
경영과회계	경영관련법규	경영관리론	경영관리실무
경영기초실무	경영리더십	경영및회계	경영분석실무
경영분석을위한기초통계	경영사례분석	경영사례실무	경영세무
경영수학	경영수학과통계	경영시뮬레이션	경영실무론
경영실무영어	경영실무전략	경영심리학	경영영어
경영원서강독	경영윤리	경영의사결정론	경영의사전달
경영일어	경영자료	경영자료분석	경영자료처리론
경영자료처리실습	경영전략과마케팅	경영전략사례연구	경영전략실무
경영전략의이해	경영전략정보론	경영전략정보시스템	경영전산
경영전산응용	경영전산통계학	경영정보관리론	경영정보기술
경영정보분석	경영정보세미나	경영정보시스템개발	경영정보시스템실습
경영정보실무	경영정보와의사결정론	경영정보와지식경영론	경영정보조직론
경영정보처리론	경영정보처리실무	경영정책과전략적경영	경영정책및전략론
경영조직론	경영조직행동론	경영컴퓨터	경영통계
경영통계수학	경영통계실습	경영평가조사방법론	경영품질
경영품질실습	경영학세미나	경영학연습	경영학전략의이해

경영학특강	경영혁신기법실무	경영혁신론	경영환경론
경영활동과회계	경제경영통계학	경제경영수학	경제경영통계
경제기초실무	경제성공학	경제통계학	계량경영학
계량경영분석	계량경제학	고객관리론	고객관리및카운셀링
고객행동분석	고급ERP	고급기업재무론	고급원가관리회계
고급원가회계	고급재무회계	고급회계연습	고급회계학
공급재무회계	과학적경영관리	관리원가회계	관리회계
관리회계실무	관리회계연습	관리회계와세무	관리회계원리
광고론연습	광고와기업경영	광고와촉진관리	광고와판매촉진
광고촉진론	구매관리	구매및원가관리	구매사업
국제E비즈니스론	국제경영과벤처전략	국제경영관리	국제경영무역론
국제경영사례연구	국제경영전략	국제경제론	국제금융론
국제금융및위험관리	국제금융시장론	국제마케팅	국제마케팅관리
국제무역론	국제무역이론과세계경제	국제무역통상론	국제물류관리
국제물류론	국제비즈니스창업론	국제상무론	국제유통의이해
국제인적자원관리	국제재무관리	국제통상론	국제통상및무역학
국제투자론	국제회계	글로벌기업론	글로벌기업환경
글로벌마케팅	글로벌마케팅실무	글로벌마케팅커뮤니케이션	글로벌시대경영학원론
글로벌시장경제의이해	글로벌전자상거래	금융거시경제론	금융과경제
금융기관경영론	금융기관경영학	금융기관론	금융론
금융상품론	금융시장론	금융실무	금융자산관리론
금융제도론	금융증권론	금융회계	기업가정신과경영혁신
기업가치평가의이해	기업경영과관리	기업경영과법	기업경영과사회
기업경영과정정보기술	기업경영과조직	기업경영관리	기업경영분석
기업경영세미나	기업경영실무	기업경영특강	기업경영혁신
기업경제학	기업과국제무역	기업과국제환경	기업과법률
기업과사회	기업과세무	기업과조직	기업과환경
기업과회계	기업관계법	기업금융론	기업금융실무
기업론	기업법	기업법실무	기업실무영어
기업실무특강	기업영어	기업재무개론	기업재무모델링

기업재무의이해	기업재무정보시스템	기업재무회계	기업정보분석
기업정보시스템	기업정보의이해	기업정보체계론	기업창업론
기업창업실무	기업환경과경영	기업환경론	기업회계
기업회계실무	노무관리	노사관계관리	노사관계실무
노사관리	데이터베이스실무	데이터베이스이론및실습	디지털경영론
디지털경영조직론	디지털경영혁신	디지털경제론	디지털경제분석
디지털유통론	리더십관리	리더십개발	리더십과CEO론
리더십이론	리더십이론과실제	리더십특강	리스크관리론
마케팅관계론	마케팅사례연구	마케팅세미나	마케팅실무
마케팅연습	마케팅영어	마케팅전략	마케팅정보시스템
마케팅조사론	마케팅조사실무	마케팅커뮤니케이션	무역경영론
무역실무영어	무역실무일본어	무역영어	무역영어회화
무역이론과실제	무역일본어	무역중국어	무역중국어회화
무역통상영어	무역학연습	물류개론	물류관리론
물류및공급체인관리	물류및유통관리	물류시스템론	물류와SCM
물류유통론	물류학개론	미시경제론	법인세무회계
법인세법	법인세회계	법인회계와세무	벤처경영론
벤처기업경영	벤처기업경영실무	벤처기업과흥미로운M&A	벤처기업론
벤처및중소기업창업	벤처창업경영론	벤처창업과기업가정신	벤처창업론
벤처창업실무	보험경영론	보험학개론	부가가치세
부가가치세법	부가가치세회계	비영리조직경영론	비영리회계
비전경영과경영전략	비즈니스리더십	비즈니스실무영어	비즈니스영어
비즈니스영어회화	비즈니스와인터넷	비즈니스일본어	비즈니스일어회화
비즈니스중국어	비즈니스중국어회화	비즈니스통계학	비즈니스경제학
비즈니스리더십	사이버경영학	사이버경제학원론	사이버기업환경론
사이버마케팅	사이버무역론	사이버무역마케팅	산업경영정보학개론
산업경영학	산업및조직심리학	산업시스템경영학개론	산업조직론
상법실무	상법연습	상법개론	상법계산
상품관리	상품론	생산계획및재고관리	생산계획및통제
생산관리실무	생산및서비스관리	서비스경영론	서비스경영정보시스템론

서비스경영조직론	서비스기업론	서비스마케팅론	서비스마케팅실습
서비스생산관리	서비스운영관리	서비스전략론	서비스품질경영
세무관리론	세무실무	세무학개론	세무회계실무
세무회계입문	세무회계정보	세법	세법실무
소득세무회계	소득세법	소득세회계	소매경영론
소매업	소비자기업행동론	소비자상담론	소비자심리실무
소비자와시장	소비자의이해	소비자학	소비자행동론
소비자행동및심리	소비자행동분석론	소비자행태론	시사경영경제
시장정보분석	시장정보조사론	시장조사방법론	시장조사실무
식스시그마실습	신상품마케팅	신제품개발론	외환관리론
외환금융론	외환론	외환시장론	원가계산
원가계산실무	원가관리	원가관리실무	원가관리회계연습
원가관리회계정보	원가회계관리	원가회계사례분석	원가회계실무
원가회계연습	원장결산	원장결산기장실무	유통개론
유통경영론	유통경제론	유통과소비자	유통관리
유통관리실무	유통기업경영론	유통기업창업론	유통론
유통마케팅	유통마케팅실무	유통물류	유통벤처경영론
유통사업	유통상품학	유통세미나	유통의이해
유통전략론	유통정보론	유통정보시스템	유통정보실무
유통채널관리	의사결정지원시스템	인간관계실무	인사관리실무
인사관리전략과사례	인사관리정보	인적자원개발론	인적자원관리실무
인적자원정보	인적자원정보시스템	인터넷경영론	인터넷경제학
인터넷과전자상거래	인터넷마케팅실습	인터넷마케팅전략	인터넷마케팅정보
인터넷무역	인터넷무역영어	인터넷전자상거래	인터넷회계정보
자본시장론	자산관리론	자산관리업무론	재무관리실무
재무관리정보	재무금융론	재무론	재무및투자의원리
재무와기업	재무정보관리	재무제표론	재무제표분석
재무학원론	재무회계	재무회계분석	재무회계실무
재산세법	재정과예산관리	재정학	재테크론
전략경영	전략적인적자원관리	전사적자원관리	전사적자원관리실무

전산세무	전산세무실무	전산세무회계실무	전산재무회계
전산제세법	전산회계	전산회계실무	전산회계응용
전자상거래와기업경영	정보기술과경영	정보사회와경영	조세론
조세법	조직개발과변화관리	조직과사회	조직과인간관계
조직과인간행동	조직관리론	조직관리실무	조직구조론
조직론	조직인사	조직행위론	조직혁신론
조직혁신실습	증권시장분석	중급원가회계	중급재무학
중급재무회계	중급회계	중급회계실무	중소기업경영론
중소기업경영분석론	중소기업경영정책론	중소기업과인터넷경영	중소기업관련법
중소기업노무실무론	중소기업론	중소기업창업론	증권금융론
증권시장론	증권시장분석	증권투자론	증권투자실무
지방세론	지방세법	지방세회계	지식경영
지식경영과창업실무	지식경영시스템	지식경영실무	창업경영론
창업경영세미나	창업경영실무	창업과경영	창업과마케팅
창업론	창업마케팅	창업시장조사론	창업실무
창업투자계획	창업투자론	창업투자자와사업성검토	창업회계정보론
촉진관리론	촉진관리실무	촉진전략	최고경영자론
통계적품질관리	통계적품질관리실습	투자론	투자분석
투자분석실무	투자설계	투자실무	투자정보론
품질경영론	품질경영시스템	품질경영실무	품질관리
품질관리실무	프랜차이즈경영론	프랜차이즈론	프로그래밍언어론
프로세스경영	한국경영자론	한국경제론	한국무역론
해외시장조사론	현대경영기법	현대경영론	현대경영의이해
현대경제의이해	현대기업경영론	회계실무	회계와경영
회계와경제생활	회계와기업경영	회계자료처리론	회계정보시스템
회계정보실무	회계정보의이해	회계정보처리론	회계정보처리실습
회계정보활용	회계특강	회계학특론	회사법
BUSINESSMANAGEMENT	BUSINESSENGLISH	CEO론	CEO리더십
CRM	C프로그래밍	HRM시스템설계실무	MIS실무
SCM			

□ 국가평생교육진흥원 고시 제2013-16호

학점은행제 중복 과목 및 대체 과목 처리 기준 고시

학점은행제 중복 과목 및 대체 과목에 대한 학점 인정 처리 기준을 다음과 같이 고시합니다.

2013. 3. 27.

국가평생교육진흥원장

1. 추진 배경

- 판단의 모호성으로 인한 민원 해소 및 처리 기준 명문화
- 평생학습 시대에서의 학습자 학습권 보장 및 대학에서의 선행학습 이수결과 존중
- 다양한 학습 과목 개설과 학습 내용의 복합성에 따른 학습자의 자기 주도적 학습 설계 어려움 해소

2. 용어 정의

- ‘중복 과목’이라 함은 학점인정 등에 관한 법률(이하 법) 제7조 제2항 제1호에 따른 평가인정학습과목, 학점인정대상학교(전적대), 법 제7조 제2항 제3호에 따른 시간제, 법 제7조 제2항 제5호에 따른 독학학위제 시험 합격 및 시험 면제 교육과정 이수에 의한 이수 과목 중에서 과목 간 과목명이 동일하거나 동일하다고 보는 과목을 의미한다.
- ‘대체 과목’이라 함은 학점은행제 표준교육과정상의 과목명과 학습자가 이수한 과목명이 다르지만 대체 가능한 과목을 의미한다.

3. 처리 기준

- 다음의 경우 중복 과목으로 간주한다.
 - 과목명(외국어일 경우 원어의 대소문자 비구분)이 동일한 과목
 - 띄어쓰기 여부와 관형격 조사 ‘의’의 사용 여부만 다르고 의미가 같은 과목
 - 문장 부호, 접속 조사 ‘와/과’ 또는 부사 ‘및’ 등을 사용하지 않을 때 나열형으로 의미가 같은 과목
 - 첫 번째 서열의 과목이거나 숫자의 의미가 같은 과목
 - 약칭 또는 줄임말로 기재된 과목

- 중복 과목은 재이수한 동일 과목으로 간주하여 1개 과목에 대해서만 학점을 인정한다. 단, 동일 학점인정대상학교(전적대)에서 재수장이 아닌 복수 개의 동일 과목명을 이수한 경우 각 각 학점을 인정한다.

- 다음의 경우 다른 과목을 대체 과목으로 인정할 수 있다.
 - 과목명의 의미가 유사한 경우
 - 학문의 명칭이 변화한 경우

- 대체 과목이 전공 필수에 해당될 경우 학습 구분은 한 개의 과목명 전공 필수로 인정하며, 이외의 대체 과목은 전공 선택으로 인정한다 (단, 표준교육과정에 근거한 전공·교양 호환 과목은 교양으로 인정 가능)

4. 유의 사항

- 위 처리 기준에도 불구하고 다음의 경우는 이 기준을 적용하지 않는다.
 - 과목명 내 고유 명사가 포함되었을 경우
 - 과목 내용과 형식이 다를 경우
 - 별도 심의에 의해 인정 또는 불인정된 경우

- 이 고시 이외에 “학점인정 등에 관한 법률” 및 동법 시행령, 시행규칙, “학점인정 등에 관한 운영규정”, “표준교육과종” 및 “자격 학점 인정 기준” 고시 등에 별도의 기준이 있을 경우 해당 내용으로 적용한다.
- 본 고시가 개정되면 개정 고시 내용으로 시행한다.

5. 시행 시기 : 2013. 6. 1 [접수 기준]

6. 문의 사항

- 기타 자세한 사항은 학점은행제 홈페이지(<http://www.cb.or.kr>), 학점은행제 콜센터(국번없이 1600-0400)를 통해 확인하시기 바랍니다.

[별첨] 중복 과목 · 대체 과목 예시

○ 중복 과목 예시

구분	예시
띄어쓰기 여부와 관형격 조사의 사용여부만 다르고 의미가 같은 과목	회계 입문=회계입문 인터넷의 이해=인터넷 이해
문장 부호와 특정 조사·부사를 사용하지 않을 때 나열형으로 의미가 같은 과목	S/W 활용=SW 활용 EDPS=E.D.P.S 한국근·현대사=한국근현대사 가족상담 및 치료=가족상담·치료
첫 번째 서열의 과목이거나 숫자의 의미가 같은 과목	전공실기=전공실기1=전공실기 I
약칭 또는 줄임말로 기재된 과목	클라이언트/서버 프로그래밍=C/S 프로그래밍 프리스트레스트 콘크리트=PS 콘크리트

○ 대체 과목 예시

구분	예시
과목명의 의미가 유사한 경우	~이해 ≍ ~개론 ≍ ~입문 ≍ ~총론 ≍ ~원론 ~실험 ≍ ~실습 ~연구 ≍ ~탐구 컴퓨터 ~ ≍ PC ~ 전자상거래 ≍ E-BUSINESS 스포츠 ~ ≍ 운동 ~ ≍ 체육 ~ 글로벌 ~ ≍ 국제 ~ ≍ 세계 ~
학문의 명칭이 변화한 경우	도서관학개론 ≍ 문헌정보학개론 전산기 ≍ 컴퓨터

※ 중복 과목 및 대체 과목 처리기준 FAQ 안내: 홈페이지-알려드려요-법·제도 관련-「학점은행제 중복 과목 및 대체 과목 처리 기준 고시(첨부파일 참조)」

□ 학점은행제 상담방법

○ 전화 상담

- 국가평생교육진흥원 상담센터: (국번없이) 1600-0400
 - 이용방법 : 문의내용에 따른 번호 선택 후 [학번] 혹은 [주민등록번호 13자리] + [#] 입력 후 자동응답서비스 및 상담원 연결
 - 1번(학점은행제 등록학습자) : ①학습자정보확인(자동응답서비스: 학번확인, 학습자등록 현황조회, 학점신청 현황조회, 학위신청 접수조회, 학위합격자 조회), ②학점인정 기준안내, ③학점취득방법안내, ④ 각종신청방법 및 기타내용 안내 → 개인정보 입력 후, 상담원 연결
 - 2번(학점은행제 비등록 학습자) : 개인정보 입력 후, 상담원 연결
 - 3번 : 독학학위제 관련 상담(①수험번호확인, ②합격자발표현황조회 → 자동응답서비스), ③독학학위제 제도관련 상담(상담원 연결)
 - 4번 : 국가평생교육진흥원 위치 자동안내
 - 5번 : 문자상담 신청 → 학번 또는 개인정보 입력 → 문자메시지 수신 가능한 전화번호 입력 → 종료 후, 문자가 수신되면 해당 번호로 문의내용을 입력한 후 회신
- ※ 학번 : 학점은행제 학습자등록을 완료한 학습자, 독학학위제 시험에 응시하여 한 과목이라도 합격한 경우에는 학번이 부여되며, 학점은행제 홈페이지 하단에 [학습자 학번 찾기] 메뉴를 통해 학번조회 가능함.
- ※ ARS 도중 다시 들으려면 [*], 상위메뉴로 돌아가려면 [#] 버튼을 누르면 됨.
- 학습자의 개인정보에 대해서는 철저한 보안이 이루어지고 있으며 업무 외의 목적으로는 이용되지 않음.
 - 모든 상담내용은 학습자의 권익 보호를 위해 학번 또는 주민등록번호가 입력된 후부터 자동 녹취됨.
 - 문자 상담시 문의내용은 단문메시지(40자 이내)로 발송해야 함(멀티메시지는 수신 불가).
 - 국가평생교육진흥원 콜센터는 발신자 부담서비스임.

○ 방문 상담 : 사전 예약제로 운영

- ✓ 예약 방법 : [홈페이지 로그인 후 - 마이페이지 - 나의 상담현황 - 방문상담 예약/변경] 메뉴를 이용
- ✓ 운영 시간 : 월, 수, 금 09:30 ~ 16:00
- ✓ 방문상담 시 구비서류 : 방문상담예약증 + 보유학점에 대한 증빙서류 원본 및 사본
 - 전문대학 졸업자(예정자), 대학 및 전문대학 제적자: 성적증명서
 - 대학 및 전문대학 시간제등록 이수자: 성적증명서
 - 독학학위제 시험면제과정 이수자: 과정이수확인서
 - 자격 취득자: 자격 원본 또는 자격취득확인서
- ✓ 대리방문상담 신청 시 필요한 서류

「공공기관의 개인정보 보호에 관한 법률」에 의해 본인이 아닌 타인이 방문하여 상담을 요청할 경우 다음의 서류를 구비하여야 상담 가능함.

 - 위임장 1부 (학점은행제 홈페이지 [알림방]-[자료실] 472번 「방문상담위임장 및 개인정보수집·활용동의서」)
 - 학습자 본인과 대리인의 신분증 원본 및 사본 각 1부
 - 기타 취득학점을 증빙하는 증빙서류 및 방문상담 예약 확인증(방문상담 예약/변경 메뉴에서 출력)

○ 온라인 상담

- ✓ 온라인 상담은 학점은행 홈페이지-학습도움방-상담신청 게시판을 통해 문의 글을 남기고 답변을 받을 수 있는
 - ① **온라인 일반상담**과 취득 학점 정보를 학점원별로 입력한 후 인정예상학점 및 향후 취득예정 학점에 대한 전반적인 학습설계를 받을 수 있는
 - ② **온라인 학습설계 상담**이 있음.

① 온라인 일반상담

- 학점은행제 홈페이지 로그인 후, [학습도움방]-[상담신청]-[온라인 일반상담: 문의하기]에서 문의내용에 따라 상담분류 카테고리(제도전반, 학점취득방법, 학점인정신청·등록, 학습구분, 중복과목)를 선택한 후 문의내용 작성 후, [저장] 버튼을 클릭하면 문의할 수 있음.
- 상담신청 후, 2~7일 이내(업무일 기준)에 답변이 완료되며, 완료 시 문자 혹은 이메일로 발송됨 (※상담 신청접수 분량에 따라 답변 기간은 변동될 수 있음).

<표 6> 온라인 상담실 구분

구 분		내 용
제도안내	제도전반	학점은행제 제도 전반 및 일반적인 사항에 대한 질문을 할 수 있음. 단, 전반적인 내용은 홈페이지 상단 메뉴 중 [학점은행제 안내] 내용을 먼저 읽어보고, 이해되지 않는 부분을 중심으로 문의할 수 있음.
학습설계	학습설계	학점은행제 시작 단계에서 현재까지 취득한 학점이 어떻게 학점인정 되는지를 미리 알아보기 위하여 취득 학점에 대한 정보입력 이후 희망전공에서의 각 학점이 어떠한 학습구분으로 인정되는지 안내받을 수 있음. ※ [온라인 학습설계 상담] 메뉴 선택 → 학습설계 추가 버튼 클릭 후, 상담 신청함. 구체적인 신청절차는 다음페이지 참조
	중복과목	홈페이지 중앙 주의사항 메뉴의 [중복과목에 대한 학점인정] 부분을 확인하고, 정확한 판단이 어려운 과목을 중심으로 과목 간의 중복여부를 과목 간 짝을 지어 문의할 수 있음.
	학습구분	희망학위과정 및 전공별로, 평가인정학습과목 외의 이수 예정 과목에 대해 인정되는 학습구분을 문의할 수 있음(단, 전적대학에서 이수한 전체 학점에 대한 문의는 '온라인 학습설계 시스템' 이용).
학점취득방식	학점취득방법	6가지 학점취득방법과 관련한 세부사항을 문의할 수 있음.
행정사항	학점인정신청/등록	학점인정신청기간, 신청한 학점의 처리유무, 환불사항 등과 같이 학점인정신청 절차와 관련한 사항을 문의할 수 있음.

② 온라인 학습설계

- 온라인 학습설계는 개별 학습자가 보유학점에 대한 학점인정 '예상' 결과를 확인하고, 이에 따라 학위 수여요건을 충족하기 위한 학점이수계획을 세울 수 있도록 지원하는 시스템임.



[그림 13] 온라인 학습설계 시스템

- 신청방법: [홈페이지 로그인] - [학습도움방] - [상담신청] - [온라인 학습설계 상담] 클릭 - [학습설계 추가] 버튼 누르고 순서대로 희망학위 과정 및 희망전공 입력 → 학점원별 보유학점 정보 입력 → 상담신청 완료하여야 함.
- 자세한 신청방법은 [홈페이지: 알림방-자료실-536번 '온라인 학습설계 매뉴얼'] 참조

